

# CONSEIL D'ETABLISSEMENT POLYVALENTE LA POCATIERE

## PROCÈS-VERBAL

RENCONTRE DU MERCREDI 18 DÉCEMBRE 2024, À 18H30  
À LA SALLE DE CONFÉRENCE ET SUR TEAMS

	<b><u>MEMBRES SUR TEAMS :</u></b>
Personnel de soutien :	Marie-Ève Pelletier
Professionnel :	Line Garceau
Enseignants :	Cassandra Pelletier-Guimond, Denis Bastille, Andrée Malenfant
Parents :	Julie Leblond, Meggie Francoeur, Karine Thériault
Élève :	Émile Dionne, Aimée Voyer-Bélanger

## **AUTRES PERSONNES PRÉSENTES**

Direction : Marc Chouinard

Secrétaire : Nadine St-Onge

Absentes : Magali Emond, Séverine Batty

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, Marc Chouinard, directeur, ouvre la séance à 18h32 par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Meggie Francoeur demande d'ajouter un point pour le Comité de parents.

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté avec l'ajout suivant :

### *3.2 Comité de parents*

### **1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 25 novembre 2024**

Il est proposé par Line Garceau et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 25 novembre 2024 soit adopté tel qu'il est présenté.

### **1.4 Suivi au procès-verbal**

Marc Chouinard explique que nous avons reçu le permis de la Régie des alcools, des courses et de jeux pour les moitiés-moitiés.

## **2. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **2.1 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement d'élèves hors de l'école (Art. 87 LIP)**

Nadine St-Onge présente le tableau à l'écran et explique quelques événements.

### **RÉSOLUTION 2024-12-18-01**

Il est proposé par Karine Thériault et unanimement résolu que soit approuvé le programme d'activités éducatives tel qu'il a été présenté.

### **3. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

#### **3.1 Direction**

Marc Chouinard souhaite de joyeuses fêtes aux membres présents.

#### **3.2 Comité de parents**

Meggie Francoeur explique qu'il a surtout été sujet de la Semaine de l'engagement parental (le courriel sera envoyé par courriel aux membres).

#### **3.3 Question du public**

Aucun public.

### **4. PROCHAINE RENCONTRE : 3 février 2025.**

### **5. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Émile Dionne et unanimement résolu que la séance soit levée à 18h46.

Karine Thériault, vice-présidente

Marc Chouinard, directeur