

CONSEIL D'ETABLISSEMENT POLYVALENTE LA POCATIERE

PROCÈS-VERBAL

RENCONTRE DU LUNDI 2 OCTOBRE 2023, À 18H30
AU SALON COLLABORATIF

MEMBRES PRÉSENTS :

Personnel de soutien : Marie-Ève Pelletier
Enseignants : Denis Bastille, Andrée Malenfant, Cassandra Pelletier-Guimond
Professionnel : Line Garceau
Parents : Magali Emond, Isabelle Jean, Séverine Batty, Julie Leblond, Yves Trazié

AUTRES PERSONNES PRÉSENTES

Élève : Émile Morin
Directions : Marc Chouinard
Secrétaire : Nadine St-Onge
Invitée : Alexandra Lévesque, psychoéducatrice

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, Marc Chouinard, directeur, ouvre la séance à 18h34 par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Séverine Batty et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 juin 2023

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 19 juin 2023 soit adopté tel qu'il est présenté.

1.4 Suivi au procès-verbal

Il n'y a pas de suivi à faire.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

2.1 Nomination des postes suivants :

Nomination à la présidence du CÉ

Magali Emond est proposée par Julie Leblond.

Elle accepte la nomination et est élue par acclamation.

Nomination à la vice-présidence du CÉ

Séverine Batty est proposée par Magali Emond.

Elle accepte la nomination et est élue par acclamation.

Nomination au secrétariat du CÉ (si nécessaire)

Denis Bastille est proposé par Magali Emond.

Andrée Malenfant est proposée par Denis Bastille.

Denis Bastille se retire.

En cas d'absence de la secrétaire, Andrée Malenfant accepte.

Il n'y a pas de nomination pour la trésorerie puisque ce rôle sera assumé par l'école.

2.2 Choix du représentant de la communauté

Aucun membre de la communauté n'est présent.

2.3 Adoption du budget du Conseil d'établissement

Marc Chouinard explique qu'un montant de 1350 \$ a été établi pour le Conseil d'établissement par le CSS dont 750\$ est fixé pour la tenue des rencontres (ex : frais de déplacement et de gardiennage). Le 600\$ restant servira à d'autres fins (ex : bourses aux élèves).

RÉSOLUTION 2023-10-02-01

Il est proposé par Julie Leblond et unanimement résolu que le budget du Conseil d'établissement soit approuvé tel qu'il a été présenté.

2.4 Adoption du Plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence

Alexandra Lévesque présente le plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence mis à jour.

RÉSOLUTION 2023-10-02-02

Il est proposé par Séverine Batty et unanimement résolu que le Plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence soit approuvé tel qu'il a été présenté

2.5 Approbation des activités dans un périmètre rapproché de l'école

Afin de faciliter et alléger les activités qui ont lieu aux alentours de chacune des écoles, le conseil d'établissement fait en sorte d'adopter une résolution allant dans ce sens.

RÉSOLUTION 2023-10-02-03

APPROBATION DES ACTIVITES DANS UN PERIMETRE RAPPROCHE DE L'ECOLE.

ATTENDU QUE de nombreuses activités ont lieu aux alentours de l'école ;

ATTENDU QUE les enseignants et autres intervenants organisent parfois spontanément certaines activités ;

ATTENDU QUE nous favorisons les activités en lien avec le milieu et que nous souhaitons les inciter ;

ATTENDU QUE les membres du conseil d'établissement seront informés des activités des écoles et que la direction autorisera chacune de ces sorties préalablement ;

Il est proposé par Yves Trazié et unanimement résolu d'autoriser les enseignants et autres intervenants de faire des activités dans un périmètre rapproché de l'école pour l'année scolaire 2023-2024. Ce périmètre inclut entre autres : les déplacements au Centre Bombardier, à la Salle André-Gagnon, au Cégep La Pocatière et autres attractions à distance de marche de l'École polyvalente La Pocatière.

2.6 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement d'élèves hors de l'école (Art. 87 LIP)

Nadine St-Onge présente le tableau de Marie-Ève Pelletier à l'écran et Marc Chouinard explique quelques événements. Quelques dates et lieux sont encore à confirmer.

RÉSOLUTION 2023-10-02-04

Il est proposé par Isabelle Jean et unanimement résolu que soit approuvé le programme d'activités éducatives tel qu'il a été présenté.

2.7 Approbation des campagnes de financement 23-24

Nadine St-Onge présente les documents à l'écran et Marc Chouinard explique les campagnes et les demandes de financement aux membres.

2.7.1 Approbation des campagnes de financement pour le voyage-échange au Mexique (2)

Les élèves d'anglais enrichi et d'espagnol vont accompagner lors des différentes activités de l'Halloween organisée par Ville La Pocatière le 28 octobre prochain. Aussi, les élèves iront faire de l'emballage chez Métro Label de La Pocatière du 14 au 16 décembre.

Tous les profits serviront à financer le voyage-échange au Mexique et à Saskatoon.

2.7.2 Approbation de la campagne de financement pour les Phénix

Les élèves vendront des produits de la compagnie Humeur (chocolat, boissons chaudes et savons) du 4 octobre au 17 novembre afin de financer leur inscription aux Phénix.

2.7.3 Approbation des campagnes de financement des finissants (2)

Le comité du bal est un comité autofinancé. Chaque finissant doit amasser un montant de 100 \$. Cette campagne de financement s'effectue pendant le temps des fêtes. Les jeunes sont avisés qu'ils ne peuvent pas faire de porte-à-porte car nous ne disposons pas de permis.

Aussi, les élèves partiront à la recherche de commanditaires afin de financer l'album des finissants (4 octobre au début du mois de décembre).

2.7.4 Approbation des demandes de financement pour le voyage humanitaire au Sénégal (2)

Afin d'amasser des fonds pour le voyage humanitaire, les élèves participeront aux activités suivantes :

- Corvée de nettoyage de vaisselle au brunch de la Fondation de la Polyvalente le 15 octobre en avant-midi ;
- Signaleurs dans les pentes lors de la Coupe du monde de vélo de montagne au Mont Ste-Anne les 6 et 7 octobre ;
- Service du souper-bénéfice Saveurs du monde (organisé par le Club Richelieu) qui aura lieu le 14 octobre au Centre Bombardier de La Pocatière.

Tous les profits (pourboires) serviront à financer le voyage humanitaire au Sénégal.

RÉSOLUTION 2023-10-02-05

Il est proposé par Isabelle Jean et unanimement résolu que toutes les demandes de financement soient approuvées telles qu'elles ont été présentées.

2.8 Approbation des projets pédagogiques particuliers

Marc explique ce point.

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que les projets pédagogiques particuliers soient approuvés tel qu'ils ont été présentés.

2.9 Établissement du calendrier de rencontres

Le calendrier des rencontres est établi aux dates suivantes :

27 novembre 2023, 18 décembre 2023, 5 février 2024, 15 avril 2024, 13 mai 2024, au Salon collaboratif (local 2356). La date en juin 2024 reste à confirmer.

3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

3.1 Direction

Marc Chouinard parle que le début de l'année se déroule bien. Déjà quelques rencontres pour le Projet éducatif ont eu lieu et d'autres sont à venir car celui-ci doit être finalisé pour la mi-décembre. Plus d'informations suivront à la prochaine réunion par rapport aux valeurs et aux différents enjeux.

3.2 Présidente

Rien à signaler.

3.3 Enseignants

Denis Bastille informe les membres :

L'équipe-école travaille fort. C'est un début d'année assez exigeant mais tout va bien.

Andrée Malenfant informe les membres :

L'année a commencé et notre personnel est complet.

3.4 Soutien

Marie-Ève Pelletier informe les membres :

Le Gouvernement étudiant est maintenant créé et est déjà très actif. Plusieurs activités et certaines nouvelles sont déjà mises en place. Les élèves du GÉ iront en formation (Colloque des leaders) à RDL très prochainement.

Odette Lauzier est la nouvelle surveillante à temps complet. On est bien content de l'avoir car elle est très efficace (35 ans d'ancienneté dans les écoles).

Richard St-Amant remplace Stéphanie Bard malgré le fait qu'il soit un nouveau retraité. Chantal Bernatchez (jour) et Jacques Beaulieu (soir) sont de nouveaux membres du personnel de soutien (ouvriers d'entretien).

Cindy Miville, Katy Belley et Miguel Harton sont trois T.E.S. qui se promènent dans les classes au 2^e étage et ils sont très appréciés.

Le Carrefour des jeunes viennent deux midis par semaine faire de la surveillance sur le plancher. Elle travaille déjà sur les Portes ouvertes.

3.5 Professionnel

Line Garceau informe les membres :

Elle a fait la tournée des classes de 4^e et 5^e secondaires. Plusieurs activités sont prévues à la fin du mois et elle nous donne les détails les concernant. Elle ira faire la visite des écoles primaires avec Julie Lizotte. On reçoit beaucoup de bons commentaires par rapport aux programmes de développement. Les élèves de P.A.I. ont assisté ou assisteront à des conférences par des gens qui travaillent dans différents milieux (mécanicienne, soudeur, forces armées, etc.) dans leur cours « Exploration professionnelle ».

Alexandra Lévesque est la nouvelle psychoéducatrice pour l'année scolaire 23-24. L'année scolaire a connu un début d'année essoufflant car il y a beaucoup de besoins à combler. Il y a beaucoup d'élèves absents ou qui ne fréquentent suffisamment l'école.

3.6 Élèves

Émile Morin informe les membres que :

Les élèves du G.É. ont beaucoup d'inspiration et plusieurs activités ont déjà été fixées depuis la fin du mois d'août. Le calendrier est déjà bien garni. Une kermesse (environ 10 enseignants ont participé), un midi « Mario kart » et une journée « réconciliation » (chandails orange) sont des activités qui ont déjà eu lieu. Aussi, une journée « country » est organisée le vendredi 13 octobre prochain.

3.7 Comité de parents

La prochaine réunion a lieu demain, soit le 3 octobre 2023. Yves Trazié et Isabelle Jean sont les représentants.

3.8 Trésorerie (suivi du budget)

Marc Chouinard fait un rappel concernant les frais admissibles à un remboursement. Les formulaires seront envoyés par courriel dans les prochains jours.

3.9 Autres sujets

Rien à signaler.

3.10 Question du public

Aucun public.

4. PROCHAINE RENCONTRE : 27 novembre 2023.

5. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Émile Morin et unanimement résolu que la séance soit levée à 20h34.

Magali Emond, présidente

Marc Chouinard, directeur