

CONSEIL D'ETABLISSEMENT POLYVALENTE LA POCATIERE



PROCÈS-VERBAL

RENCONTRE DU LUNDI 14 NOVEMBRE 2022, À 17H30
AU SALON COLLABORATIF

MEMBRES PRÉSENTS :

Personnel de soutien : Marie-Ève Pelletier
Enseignants : Denis Bastille, Nancy Milliard, Magalie Perreault
Professionnel : Line Garceau
Parents : Magali Emond, Séverine Batty, Julie Leblond, Yves Trazié

AUTRES PERSONNES PRÉSENTES

Élève : Françoise Martel
Directions : Marc Chouinard, Julie Lizotte

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, Magali Emond, présidente, ouvre la séance à 17h45 par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Séverine Batty et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté avec les modifications suivantes :

→ Ajouter 2.7 Approbation d'une campagne de financement pour le Mexique.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 3 octobre 2022

Il est proposé par Julie Leblond et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 3 octobre 2022 soit adopté tel qu'il est présenté.

1.4 Suivi au procès-verbal

Marc Chouinard informe les membres qu'il y a eu des activités dans le périmètre rapproché de l'école.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

2.1 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)

Activités préapprouvées par la présidence du CÉ et la direction (par courriel)						
Date	Quoi	Où	Élèves	Responsable	Heures	Autres informations
12 novembre 2022	Partie de football du Rouge et Or	Stade Telus, PEPS Université Laval, Québec	25 élèves de football et 6 accompagnateurs	Charles-Yves Jolin	Départ à 11h15 de La Pocatière, départ de Québec vers 19h30	Les parents viennent chercher les élèves à l'arrivée
17 novembre 2022	Atelier d'un ambassadeur d'un mouvement À go, on lit!	Rencontre virtuelle à l'agora	élèves de 3 ^e , 4 ^e , 5 ^e secondaires	Josée Charest	15h à 15h30	Lors de la 4 ^e période
18 novembre 2022	Partie de volleyball du Rouge et Or	PEPS Université Laval, Québec	43 élèves de volleyball et 5 accompagnateurs	Geneviève Fortin	Départ à 16h15 de La Pocatière, arrivée à la Poly vers 23h	Les parents viennent chercher les élèves à l'arrivée

Activités à approuver par le Conseil d'établissement						
Date	Quoi	Où	Élèves	Responsable	Heures	Autres informations
5 décembre 2022	Partie de basketball Phénix	École secondaire des Sentiers, Québec	15 élèves de basket et 2 accompagnateurs	Jean-François Milette	Départ de la Poly à 15h et retour à 21h30	Les parents viennent chercher les élèves à l'arrivée
9 décembre 2022	Partie de basketball Phénix	Centre Caztel, Ste-Marie et École Jésus-Marie, Beauceville	30 élèves de basket et 4 accompagnateurs	Jean-François Milette	Départ de la Poly à 14h45 et retour à 23h	Les parents viennent chercher les élèves à l'arrivée
7 février 2023	Visite d'entreprises	Rousseau Métal et Plastiques Gagnon, St-Jean-Port-Joli	27 élèves de FMS (groupes 81 et 82)	Simon Ouellet et Denis Bastille	De 13h à 15h45	Les parents viennent chercher les élèves à l'arrivée
25 au 29 mai 2023	Voyage d'immersion anglais enrichi	Toronto-Niagara	50 élèves environ d'anglais enrichi (groupes 21, 31 et 50)	Andrée Malenfant et Rusty Gagnon		Horaire à venir

3 activités ont été préapprouvées par la présidente. L'ensemble des activités présenté est approuvé avec l'ajout des activités de Line Garceau. Il est également recommandé d'ajouter les sorties des équipes de basketball féminines.

RÉSOLUTION 2022-11-14-01

Il est proposé par Séverine Batty et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives soit approuvé tel qu'il est présenté.

2.2 Approbation des services complémentaires dispensés

Marc Chouinard dresse l'ensemble des services offerts à l'école aux membres (enseignants-ressources, bibliothécaire, orthophonie (urgence en privé), conseillère pédagogique en adaptation, conseillère en orientation, intervenants externes du CISSS et autres, sexologue, TTS, TTP, technicienne en loisirs, TES, PEH.

RÉSOLUTION 2022-11-14-02

Il est proposé par Julie Leblond et unanimement résolu que les services complémentaires soient approuvés tels qu'ils sont présentés.

2.3 Adoption du Plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence (art. 75.1 LIP)

Marc Chouinard présente le plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence mis à jour.

RÉSOLUTION 2022-11-14-03

Il est proposé par Yves Trazié que le Plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence soit approuvé tel qu'il a été présenté.

2.4 Approbation des campagnes de financement pour le voyage d'immersion en anglais enrichi

Marc Chouinard précise que chaque campagne de financement doit être tenue dans un but précis et que les fonds soient dédiés à ces activités seulement. L'argent ne peut être utilisé pour payer la facture scolaire envoyée aux parents. 3 activités sont présentées (emballage, souper BBQ et fabrication de produits corporels).

Le but de l'activité est pédagogique, puisqu'il est recommandé dans le programme d'enseignement de l'anglais enrichi, d'amener les élèves dans des situations authentiques où ils peuvent pratiquer leur langue seconde. Chaque participant devra financer son voyage, un montant d'environ 700\$.

RÉSOLUTION 2022-11-14-04

Il est proposé par Séverine Batty que les campagnes de financement pour le voyage d'immersion en anglais enrichi soient approuvées telles qu'elles ont été présentées.

2.5 Approbation de la campagne de financement de la vie étudiante

Marc Chouinard présente les activités admissibles à ces campagnes et précise les encadrements. Marie-Ève Pelletier propose aux membres de goûter aux chocolats.

Le but est de financer des activités parascolaires (voyages, sports Phénix, ensembles de musique Phénix, bal, album, PESM et multisport). Les frais réguliers sur la facture scolaire (matériel de cours et autres) ne peuvent pas être couverts par cette campagne. Les permis de vente pour le porte à porte sont demandés à chaque municipalité de notre territoire.

RÉSOLUTION 2022-11-14-05

Il est proposé par Denis Bastille que la campagne de financement de la vie étudiante soit approuvée telle qu'elle a été présentée.

2.6 Approbation d'une somme reçue pour la prestation du Drumline lors de la parade de l'Halloween

Marc Chouinard explique qu'un chèque de 200 \$ a été envoyé par la Ville La Pocatière pour la prestation du Drumline lors de la parade de l'Halloween.

Le but est de réduire le coût du voyage pour les élèves qui le souhaitent. Cette activité nous a été proposée par Ville La Pocatière et permet aux jeunes de s'impliquer dans leur communauté.

RÉSOLUTION 2022-11-14-06

Il est proposé par Yves Trazié que le chèque soit déposé au compte.

2.7 Approbation de la campagne de financement pour le voyage au Mexique

Marc Chouinard apporte des précisions en lien avec la campagne (emballage et vente de fromages).

Le but est de réduire le coût du voyage pour les élèves qui le souhaitent. Cette campagne de financement s'effectue avant Pâques afin de livrer les produits pour le congé. Les jeunes sont avisés qu'ils ne peuvent pas faire de porte-à-porte car nous ne disposons pas de permis.

RÉSOLUTION 2022-11-14-07

Il est proposé par Nancy Milliard que la campagne de financement pour le voyage au Mexique soit approuvée telle qu'elle a été présentée.

3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

3.1 Direction

3.1.1 Tableau des évaluations annuelles

Marc Chouinard informe que tous les parents ont reçu, par courriel, le tableau des évaluations annuelles dans les derniers jours.

3.1.2 Sondage aux parents membre du CÉ (PEVR)

Marc Chouinard informe que les parents sur le CÉ devront répondre à un sondage en lien avec le PEVR. Une vérification sera faite afin de savoir si un sondage supplémentaire sera en lien avec ce point ou s'il s'agit du sondage qui a déjà été reçu par les parents.

3.1.3 Mise à jour budgétaire

Magali Émond, Présidente décrète un huis clos à 18h40.

Magali Émond, Présidente décrète la reprise de la séance publique à 18h55.

3.1.4 Calendrier des rencontres CCSEHDAA

Marc Chouinard présente le calendrier des rencontres. Magali Emond propose de placer les rencontres sur le calendrier de l'école (site web) et dans l'Info-Parents.

3.2 Présidente

Rien à signaler.

3.3 Enseignants

Nancy Milliard informe les membres :

Nancy souligne la fin de l'étape et parle de la rencontre de parents. Les enseignants travaillent à la préparation des Portes ouvertes. La direction est présente et les interventions rapides aident à maintenir un climat positif. Les nouveaux enseignants sont bien intégrés. Le personnel est complet. Les enseignants sont présents pour les élèves. Un vent de renouveau se fait sentir au niveau collaboration et implication de l'équipe école. On informe que la date du 3 juin est retenue pour la course de L'Éveil du Phénix.

Denis Bastille informe que les soumissions pour le voyage humanitaire sont faites, la destination doit être choisie avec les élèves impliqués. Certains vaccins sont obligatoires : celui pour la fièvre jaune. Présentement 16 élèves seraient intéressés pour juin 2024.

Nancy Milliard brosse un portrait des activités sportives tant en volleyball, en football qu'en basketball. Les activités musicales sont démarrées avec des anciens de l'école.

3.4 Soutien

Marie-Ève Pelletier informe les membres :

Nadine St-Onge a obtenu le poste de secrétaire d'école et Julie Dion, celui de secrétaire. Marie-Ève Pelletier souligne le plaisir lié au travail. Elle recherche activement un autocar pour le Grand Défi Pierre Lavoie. Il y a une nouveauté en parascolaire, la danse hip-hop s'ajoutera à la liste des activités. Le GE est très dynamique. Beaucoup d'élèves impliqués dans une grande variété d'activités. Les visites au primaire sont commencées et tout est positif. Une vingtaine d'élèves ont participé à la tournée.

3.5 Professionnel

Line Garceau informe les membres :

Line parle de la rencontre de parents sur l'admission au collégial. Elle est dans les visites élève d'un jour, formation professionnelle, rencontre individuelle, etc.

3.6 Élèves

Françoise Martel informe les membres que :

La vie étudiante est dynamique. On tente de planifier des activités à chaque vendredi. Françoise présente le projet d'activité pour Noël (partie de hockey et plateau de danse au gymnase). On prévoit aussi une semaine d'activités spéciales. Le bal des finissant avec le tapis rouge sera le 22 juin au Club de golf de Saint-Pacôme. Les élèves demandent de ne pas avoir d'examen ce jour-là pour se préparer. La journée de photo pour l'album a été assez intense, mais les photos devraient être très belles.

3.7 Comité de parents

Monsieur Yves Trazié informe qu'il y a eu deux rencontres. La présence de monsieur Antoine Déry a permis de clarifier certains points. Le comité a parlé de prix de reconnaissance de la FCPQ pour l'implication des parents avec un dossier de mise en candidature à compléter. Annick Kerschbaumer devrait faire une rencontre de formation auprès des parents après entente auprès du comité. Des questionnements en lien avec le PAI à la Polyvalente ont été soulevés et clarifiés lors de la rencontre par madame Geneviève Soucy.

3.8 Trésorerie (suivi du budget)

Marc informe que le solde au compte est de 916\$ avant la séance en cours.

3.9 Autres sujets

- Séverine Batty demande que les parents soient mieux informés concernant les sorties sportives et les encadrements de la discipline.

- Magali Emond demande aux gens de confirmer leur présence pour les prochaines rencontres.

3.10 Question du public

Aucun public.

4. PROCHAINE RENCONTRE : 12 décembre 2022

5. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Françoise Martel et unanimement résolu que la séance soit levée à 19h40.

Magali Emond, présidente

Marc Chouinard, directeur