



**PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT DE LA POLYVALENTE LA POCATIÈRE,
TENUE LE LUNDI 27 SEPTEMBRE 2021, À 18H30
AU CAFÉ PHÉNIX**

SONT PRÉSENTS :

Professionnel : Pierre-Alexandre Dumont-Saucier
Personnel de soutien : Marie-Ève Pelletier, Nadine St-Onge
Enseignants : Denis Bastille et Nathalie Gagnon
Élèves : Samuel Adjin et Françoise Martel
Parents : Magali Emond, Kathy Côté, Louise Gauthier
Directions : Kathy Fortin et Julie Lizotte (invitée)

Absents : Alexandre Bilodeau et Marie-Josée Bérubé

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, la directrice, Madame Kathy Fortin, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 21 juin 2021

Il est proposé par Magali Emond et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 21 juin 2021 soit adopté tel qu'il est présenté.

1.4 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

2.1 Nomination des postes suivants :

Nomination à la présidence du CÉ

Magali Emond est proposée par Louise Gauthier.
Elle accepte le poste et est élue par acclamation.

Nomination à la vice-présidence du CÉ

Louise Gauthier est proposée par Magali Emond.
Louise Gauthier accepte le poste et est élue par acclamation.

Nomination au secrétariat du CÉ

Nadine St-Onge est proposée par Magali Emond.

Nadine St-Onge accepte le poste et est élue par acclamation.

Nomination à la trésorerie du CÉ

Kathy Côté est proposée par Nadine St-Onge.

Kathy Côté accepte le poste et est élue par acclamation.

2.2 Choix du représentant de la communauté

Les membres décident de ne pas choisir de représentant de la communauté.

2.3 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art.87 LIP)

La directrice, Kathy Fortin, mentionne les demandes reçues à ce jour :

- Marche dans la ville (plusieurs dates non fixées) avec Simon Ouellet avec les élèves du CAF.
- Sortie aux pommes en après-midi avec les élèves du CAF (fin septembre ou début octobre) avec Simon Ouellet.
- Football le 1er octobre à Montmagny avec Charles-Yves Jolin, entraîneur.
- Football le 17 octobre à Montmagny avec Charles-Yves Jolin, entraîneur.
- Football le 24 octobre à Lac-Mégantic avec Charles-Yves Jolin, entraîneur.
- Challenge techno le 27 octobre, en après-midi, pour 12 élèves de 4^e secondaire, avec Noémie Lévesque.
- Méchoui le samedi 14 mai 2022.
- Souper spaghetti le vendredi 26 novembre 2021.
- Campagne de financement 1 (jusqu'au 18 octobre).
- Campagne de financement 2 (1^{er} décembre au 8 janvier 2022).

Madame Line Garceau organise présentement deux activités pour les élèves de 2^e cycle :

- Élève d'un jour régional FP le 28 octobre au CFP Pavillon-de-l'Avenir, de Dégelis ou de Rimouski-Neigette.
- Rencontre Cégep-Secondaire le 29 octobre au Cégep La Pocatière.

Madame Marie-Ève Pelletier présente les activités parascolaires qui sont offertes pour année. Certaines dates peuvent changer sans préavis

Il est proposé par Kathy Côté et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit adopté tel qu'il est proposé.

	Quand	heure	Quoi
Septembre	2021-09-08	Journée	photo scolaire
	2021-09-09	11 h 30 à 13 h 00	fête de la rentrée
	2021-09-14	20 minutes par niveau durant une période	Présentation des activités parascolaires
	2021-09-15	11 h 30 à 13 h 00	Kiosque de présentation des act. Parascolaires
	2021-09-16	10 minutes durant une période pour les groupes concernés	Élection représentant de classe
	2021-09-27	5 minutes par classe	Présentation campagne de financement
Octobre	2021-10-05	11 h 30 à 13 h 00	distribution des produits financement
	à confirmer	Journée	photos des finissants
	2021-10-28	Journée déguisée + 11 h 30 à 13 h 00	Halloween (journée costumée)
	2021-10-29	11 h 30 à 13 h 00	Halloween (activité seulement le midi)
Novembre	2021-11-24	5 minutes par classe	Présentation 2e financement
Décembre	2021-12-03	11 h 30 à 13 h 00	distribution des produits financement
	2021-12-20	11 h 30 à 13 h 00	Activités de Noël
	2021-12-21	midi + pm	Activités de Noël
Janvier	2022-01-06	Journée pyjmas + activités de 11 h 30 à 13 h 00	Journée pyjamas
Février	2022-02-14	11 h 30 à 13 h 00	St-Valentin
Mars	2022-03-03	Journée + soirée	Secondaire en spectacle
	2022-03-24	Journée cabane + activités 11 h 30 à 13 h 00	Journée Cabane à sucre
	2022-03-25	Journée + soirée	Finale régionale SES
Avril	2022-04-01	11 h 30 à 13 h 00	Poisson d'avril
	2022-04-14	11 h 30 à 13 h 00	Fête de Pâques
Mai	2022-05-20	Journée ou 1/2 journée	Gala Myriade
Juin	2022-06-03	Journée (aide) + soirée	Gala Pléiade
	2022-06-09	11 h 30 à 13 h 00	Party de fin d'année

2.3.1 Approbation des campagnes de financement 2021-2022

La directrice, Kathy Fortin, présente l'Info-Capsule (créé par le Comité de parents) qui détaille toutes les informations importantes concernant les campagnes de financement.

Madame Marie-Ève Pelletier mentionne que la compagnie Humeur est maintenant Lamontagne et elle sera reconduite cette année.

Il est proposé par Pierre-Alexandre Dumont-Saucier et unanimement résolu que la campagne de financement avec la compagnie Lamontagne soit celle choisie pour cette année.

2.4 Approbation du tableau des évaluations annuelles 21-22

La directrice, Kathy Fortin, avise les membres que rien n'a été reçu du Ministère concernant les évaluations annuelle et en explique les raisons. Elle pourra transmettre plus de détails lors de la prochaine réunion.

2.5 Période de libération pour l'accueil (élèves du PESM)

La directrice, Kathy Fortin suggère que les élèves du PESM soient rencontrés lors d'une période le 18 octobre à la 2^e période afin de leur expliquer le fonctionnement, leur présenter les responsables ainsi que leur donner tous les détails.

Il est proposé par Louise Gauthier que les élèves du PESM soient libérés pour une rencontre.

2.6 Modification au code de vie (sac à dos)

La directrice, Kathy Fortin présente la modification demandée au code de vie concernant le sac à dos en classe et dont les membres du conseil d'établissement ont été interpellés par courriel afin d'obtenir leur accord.

Il est proposé par Samuel Adjin et unanimement résolu que la modification au code de vie soit approuvée telle qu'elle a été présentée.

2.7 Établissement du calendrier des rencontres

Les 4^e lundis du mois à 18h00 au Café Phénix : 27 septembre 2021, 25 octobre 2021, 29 novembre 2021, 24 janvier 2022, 28 mars 2022, 25 avril 2022, 27 juin 2022. La formule restera la même, le repas sera servi sur place.

Les rencontres sur Teams (en cas de tempêtes) se feront à 19h.

2.8 Résolution instruments de musique

La directrice-adjointe, Julie Lizotte, explique le projet d'achat d'instruments de musique. Il en coûterait 12 000 \$ pour la location annuelle des mêmes instruments. Donc, l'achat est beaucoup plus avantageux pour l'école.

Il est proposé par Kathy Côté et unanimement résolu que l'achat d'instruments de musique soit conclu tel qu'il a été présenté.

3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

3.1 Direction

3.1.1 Début d'année

La directrice, Kathy Fortin, explique les chambardements qui ont eu lieu depuis le début de l'année. Le code de vie et les règlements sont difficiles à faire appliquer aux élèves à cause de la pandémie, de l'école à distance et des habitudes différentes des classes de l'an passé. Le personnel est essoufflé.

Il y a discussion du fait que, dû à la COVID et au manque de personnel des entreprises locales, beaucoup d'élèves vont travailler et délaissent leurs travaux scolaires. Louise Gauthier propose qu'une capsule soit envoyée aux parents ainsi qu'aux élèves afin de leur rappeler l'importance de l'école.

3.1.2 Vaccination

La couverture vaccinale est maintenant de 88% à La Pocatière. Une dernière séance de vaccination aura lieu le lundi 4 octobre en avant-midi pour tous les élèves ainsi que le personnel.

3.1.3 SCP

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres que le processus SCP (Soutien au comportement positif) doit être recommencé car plusieurs membres du personnel sont nouveaux. Steve Bissonnette et M. Falardeau vont venir présenter le SCP à tout le personnel.

3.2 Présidente

Rien à signaler.

3.3 Enseignants

Madame Nathalie Gagnon informe les membres :

Il n'y aura pas de spectacle de Noël encore cette année dû au Covid et au manque d'instruments de musique. Les élèves pourraient aller au Camp musical de St-Alexandre et un montage vidéo serait envoyé sur la page Facebook de l'école.

Une nouvelle salle des enseignants a été créée afin que tous les enseignants soient regroupés au local 2362 afin de favoriser la collaboration. Magali Emond suggère de publier une photo de celle-ci sur Facebook.

Monsieur Denis Bastille ajoute qu'il y a projet d'agrandir la salle des enseignants d'adaptation scolaire vers l'atelier est sur la table.

En PCA, les classes ont été créées par niveau scolaire afin de faciliter l'apprentissage et dans le but que les élèves soient au régulier (1^{re} secondaire) l'an prochain.

3.4 Soutien

Madame Marie-Ève Pelletier informe les membres :

Il est plaisant de revoir les élèves se promener aux pauses sur l'étage. Les élèves sont contents d'aller dehors aux pauses et le midi car ils en ont besoin. De nouveaux jeux ont été achetés cette année et c'est bien apprécié.

Les élèves du gouvernement étudiant sont très actifs. Il y a plus de surveillants cette année aussi afin d'aider à la gestion. De plus, Katy Belley (TES) est engagée à temps plein afin d'aider les élèves de 1^{re} secondaire durant les cours.

3.5 Professionnel

Monsieur Pierre-Alexandre Dumont-Saucier informe les membres:

Il travaille beaucoup avec les équipes externes (CLSC, DPJ), Cindy Miville, Julie-A. Lemieux (psychologue), Annie-Claude Simard (TTS), Line Garceau (C.O.) ainsi que Nancy Milliard (encadrement). Kelly Pelletier remplace Joël Ross cette année comme travailleuse sociale. Marie-Pier East Lavoie est notre infirmière scolaire depuis l'an dernier. Marie-Soleil Gaudreau (Projection 16-35) et Camille Durand (La Montée) sont présentes aussi pour les élèves cette année. Annick Kerschbaumer (sexologue) vient aussi donner des ateliers. La Maison des jeunes (Andrée-Anne Tardif) ainsi que Cosmoss sont aussi parmi les intervenants externes présents cette année. Les (192) plans d'intervention sont débutés (406 élèves au total).

3.6 Élèves

Monsieur Samuel Adjin et Françoise Martel informent les membres que :

Les nouveaux arrivants s'intègrent bien malgré la frontière de la langue française et sont bien accompagnés par nos élèves. Les élèves sont investis cette année et la rentrée s'est bien déroulée. Les jeux gonflables et les autres activités lors de la fête de la rentrée ont été très appréciés par tous. Les élèves sont heureux de revenir en classe comme avant le confinement.

Cette année, au gouvernement étudiant, Samuel est le premier ministre et Françoise est la vice première ministre. Il y a deux représentants par classe au gouvernement étudiant et tout le monde est bien représenté. Louise St-Laurent aide beaucoup dans les partenariats pour la création d'activités pour les élèves.

Plusieurs élèves demandent de modifier le code vestimentaire (ex : trous dans les pantalons et/ou chandails trop courts). Les élèves et les parents seront invités à une rencontre sur le code de vie. Une proposition du nouveau code de vie devra être envoyée et adoptée lors d'une assemblée générale du personnel.

3.7 Comité de parents

Madame Magali Emond informe les membres que la première réunion est à venir prochainement et Kathy Côté (représentante) sera en mesure d'en faire le compte-rendu lors de la prochaine réunion.

3.8 Trésorier

Aucune information à transmettre pour l'instant. Les formulaires de réclamation de dépenses seront transmis aux membres.

3.9 Correspondance

La directrice, Kathy Fortin présente le rapport annuel du CCSEHDAA que reçu le 22 septembre par courriel.

3.10 Autres sujets

Rien à signaler.

3.11 Question du public

Aucun public.

4. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Samuel Adjin et unanimement résolu que la séance soit levée à 20h32.

Magali Émond, présidente

Kathy Fortin, directrice