



**PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU CONSEIL  
D'ÉTABLISSEMENT DE LA POLYVALENTE LA POCATIÈRE,  
TENUE LE LUNDI 31 MAI 2021, À 19H  
PAR VIDÉO-CONFÉRENCE**

**SONT PRÉSENTS :**

Professionnel : Pierre-Alexandre Dumont-Saucier

Personnel de soutien : Marie-Ève Pelletier, Nadine St-Onge

Élève : Catherine Bernier (substitut)

Enseignants : Nancy Milliard, Denis Bastille et Jean-Philippe Dionne

Parents : Magali Emond, Martine Jean, Alexandre Bilodeau et Marie-Josée Bérubé

Directions : Kathy Fortin et Julie Trudel-Lefebvre (invitée)

Absente : Johanne Voyer et Jeanne Beaulieu

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, la présidente, Magali Emond, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté avec les modifications suivantes :

→ Corriger 2.2 par Avant-midi des Saines habitudes de vie

→ Corriger 2.4 par Résolution pour achat mesure 1.4

→ Ajouter 2.5 Résolution transfert MAO

→ Ajouter 2.6 Demandes de sorties

→ Ajouter 2.7 Photos scolaires 21-22

→ Ajouter 2.8 Campagnes de financement 21-22

→ Ajouter 3.1.9 Vaccination

→ Ajouter 3.1.10 Infonuagiques.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 25 janvier 2021

Il est proposé par Marie-Josée Bérubé et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 25 janvier 2021 soit adopté tel qu'il est présenté.

1.4 Suivi au procès-verbal

La directrice, Kathy Fortin informe les membres que, le projet SCP sera reporté l'an prochain.

## 2. DOSSIERS DE DÉCISION

### 2.1 Approbation du code de vie 2021-2022

La directrice, Kathy Fortin informe les membres que l'an dernier, avec Caroline Dufour, une grosse mise à jour du code de vie a été effectuée. Comme il n'y a pas eu de comité cette année (COVID), elle souhaiterait que le code de vie soit reconduit pour l'année prochaine. Il sera possible de faire des amendements si nous voulons y faire des changements.

Il est proposé par Alexandre Bilodeau et unanimement résolu que le code de vie soit approuvé tel qu'il est présenté.

### 2.2 Avant-midi des Saines habitudes de vie

Une somme de 7500\$ a été reçue, l'an dernier, pour créer la Semaine des Saines habitudes de vie qui devait avoir lieu en mars 2021 mais elle n'a pas eu lieu dû au confinement.

Marie-Ève Pelletier informe les membres que le 22 juin en avant-midi, il y aura une demi-journée d'activités animée avec différents kiosques à l'extérieur et plusieurs intervenants animeront des activités pour les élèves. Le secret doit être gardé car le plus d'élèves possible doivent participer.

Nancy Milliard et Pierre-Alexandre Dumont-Saucier nous informent qu'ils continuent de travailler encore sur ce dossier. Plus de détails vont suivre prochainement sur le déroulement de cette activité.

Il est proposé par Martine Jean et unanimement résolu que l'avant-midi des Saines habitudes de vie soit approuvé tel qu'il a été présenté.

### 2.3 Protocole d'entente « Accro de la Techno » et la Polyvalente

Une offre du Cégep La Pocatière a été reçue pour des activités avec les élèves (300 heures d'accompagnement par année). Un local (espace créatif) à l'atelier dans le secteur de l'adaptation scolaire (local 1118) pourrait y être installé. Les élèves auraient des formations sur les technologies sur l'heure du midi (activités parascolaires).

Il est proposé par Alexandre Bilodeau et appuyé par Marie-Josée Bérubé que le protocole d'entente soit approuvé tel qu'il est présenté.

### 2.4 Résolution pour achat mesure 1.4

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres qu'un solde de 4064\$ reste à l'aide financière de 6000\$ reçue et dont deux tapis roulants ont achetés. Sophie Laflamme suggère d'acheter un rameur pour les élèves du PESM

volleyball. Celui-ci serait utile pour leur mise en forme et coûterait 2259,15\$, taxes incluses.

Il est proposé par Alexandre Bilodeau et unanimement résolu que l'achat d'un rameur soit approuvé tel qu'il a été présenté.

## 2.5 Résolution transfert MAO

La directrice, Kathy Fortin explique que l'an dernier, un banc en forme de « L » devait être acheté. Dû à des circonstances hors de notre contrôle, la compagnie n'a pas eu le temps de le faire. Donc, un montant de 1500\$ dans le MAO est inutilisé.

Comme les casques protecteurs pour les élèves du football ont une date de péremption (DOT), elle propose de faire un transfert de budget du MAO pour acheter cinq (5) casques de football de la compagnie Riddell au montant de 286,70\$ l'unité.

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que l'achat de cinq casques protecteurs soit approuvé tel qu'il a été présenté.

## 2.6 Demandes de sorties

Julie Trudel-Lefebvre nous informe de quelques activités qui sont prévues avec les élèves d'ici à la fin de l'année.

Les 16 élèves de FMS iront au cinéma le 16 juin en après-midi avec Johannie Dumais et 3 accompagnateurs.

Les 19 élèves de PCA iront au cinéma le 17 juin en après-midi avec Magalie Perreault. La facture sera payée avec le 1000\$ reçu de Métro Lebel l'an dernier (ce montant est inutilisé à ce jour). La vaccination aura lieu lors de cette journée, la nouvelle date reste à confirmer.

Les élèves du CAF iront au cinéma lors des dernières journées de classe. De plus, ils iront aussi aux quilles et ils auront un transport scolaire pour se rendre sur place. Les dates sont à venir.

De plus, il y aura une Tournée électrotechnique du CFPPA pendant une journée (département de l'électromécanique et de l'électricité). Lors de cette journée, les (16) élèves du groupe ATS participeront à des activités avec leur enseignante, Noémie Lévesque.

Il est proposé par Magali Emond et unanimement résolu que les demandes de sorties soient approuvées telles qu'elles ont été présentées.

## 2.7 Photos scolaires 2021-2022

Marie-Ève Pelletier suggère de réserver la compagnie Photos de l'Est pour les photos scolaires 21-22. L'offre est intéressante avec beaucoup de choix et les paiements par internet.

Il est proposé par Marie-Josée Bérubé et unanimement résolu que la compagnie Photos de l'Est soit approuvée tel qu'elle a été présentée.

## 2.8 Campagnes de financement 2021-2022

Marie-Ève Pelletier informe les membres des deux choix de compagnies pour les campagnes de financement 21-22.

Produits sanitaires Unique (compagnie locale) aimerait qu'on vende leurs produits. Aussi, elle nous explique qu'avec la compagnie Humeur, il y a eu des petits problèmes (livraison, facturation, paiements, etc.) et qu'il y a eu beaucoup moins de commandes effectuées cette année.

Il est proposé par Marie-Josée Bérubé et unanimement résolu que la campagne de financement non virtuelle avec les produits de la compagnie Humeur soit approuvée tel qu'elle a été présentée.

# 3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

## 3.1 Direction

### 3.1.1 Plan de relance des mesures ministérielles

La directrice, Kathy Fortin mentionne que toutes les mesures ministérielles seront de retour et que les montants seront bonifiés pour l'an prochain. Plus d'informations seront transmises lorsqu'elles seront reçues.

### 3.1.2 Organisation scolaire 2021-2022

La directrice, Kathy Fortin informe les membres qu'il ne manque qu'un seul élève pour faire quatre (4) groupes en 1<sup>re</sup> secondaire l'an prochain. Tout peut changer encore (exemple : déménagement).

### 3.1.3 Plan d'effectifs TES-PEH 21-22

La directrice, Kathy Fortin informe les membres qu'au CSS, plusieurs employés sont partis travailler dans le réseau de la santé. Le CSS a fait une grosse refonte des postes de TES-PEH; cela en a créé 7 de plus.

Dans le cas de la polyvalente, celle-ci perd un poste de TES de 20 heures par semaine en 21-22. Pour ce qui est du poste de TES perdu, une TES sera engagée pour l'autre classe de PCA et l'argent pour la payer sera puisé dans les mesures.

#### 3.1.4 Coaching avec Marius Bourgeois

La directrice, Kathy Fortin informe les membres que les enseignants et les professionnels ont eu une formation adaptée avec Marius Bourgeois. Cette formation a finalement été payée par les SEJ (2500\$) et a été bien appréciée par tous.

#### 3.1.5 Évaluations et fin d'année

La directrice, Kathy Fortin informe les membres que le 21 juin prochain sera la dernière journée de classe officielle pour les élèves et qu'il n'y aura pas de semaine d'examens cette année. Les enseignants doivent évaluer les élèves selon les apprentissages qu'ils ont fait durant l'année.

#### 3.1.6 Sciences ATS

La directrice, Kathy Fortin informe les membres qu'il y aura une Tournée électrotechnique du CFPPA (l'équivalent d'une journée) avec les départements de l'électromécanique et de l'électricité. Lors de cette journée, les (16) élèves du groupe ATS participeront à des activités avec leur enseignante, Noémie Lévesque.

#### 3.1.7 Les Explorateurs

La directrice-adjointe, Julie Trudel-Lefebvre, informe les membres que Louise St-Laurent a organisé un projet avec les élèves de FMS. Ils peuvent faire du soudage sur l'heure du midi (activités parascolaires). Le but est d'augmenter le taux de réussite des garçons. On pourrait peut-être aussi leur donner des cours de charpenterie dans l'atelier. Kathy Fortin suggère que les élèves auraient un journal à compléter chaque jour afin de mériter leur place dans les activités, comme au PESM.

#### 3.1.8 Cafétéria

La directrice, Kathy Fortin informe les membres du retour de M. Bergeron pour le service de la cafétéria pour l'an prochain.

#### 3.1.9 Vaccination

La directrice, Kathy Fortin informe les membres que les élèves se feront vacciner dans nos locaux dans les semaines du 7 et 14 juin. La vaccination se fera soit dans le gymnase, soit dans le Café Phénix (une visite des lieux aura lieu demain). Pour les élèves du 2<sup>e</sup> cycle (14 ans et plus), ce sera le 9 juin prochain. Pour les élèves du 1<sup>er</sup> cycle (14 ans et moins), ce sera le 17 juin. Pour les élèves du primaire et du CSA, ce sera le 16 juin.

Marie-Josée Bérubé demande si les élèves auront une 2<sup>e</sup> dose du vaccin avant la rentrée scolaire 21-22. Des informations sont attendues à ce sujet. Un suivi sera fait.

### 3.1.10 Infonuagiques

La directrice, Kathy Fortin informe les membres que tous les élèves de l'école auront un ordinateur infonuagique l'automne prochain.

Martine Jean demande si les parents vont être remboursé pour le PESH qui n'a pas eu lieu. Kathy Fortin répond que ce sera au prorata.

### 3.2 Présidente

Rien à signaler.

### 3.3 Enseignants

Jean-Philippe Dionne : Les élèves sont heureux de retourner à l'école malgré l'enseignement hybride. Ça se passe plutôt bien en général.

Nancy Milliard : Les élèves ont trouvé l'année difficile avec les cours en ligne. Ils se sentent seuls et ont besoin de beaucoup d'accompagnement.

Denis Bastille : C'est la même chose avec les élèves d'adaptation scolaire. En plus, il demandait aux élèves de lui envoyer une photo par jour du travail qu'ils faisaient. Ce n'est pas tous les élèves qui le lui envoyaient malheureusement.

### 3.4 Soutien

Marie-Ève Pelletier : Les élèves sont contents d'être en présentiel. Pour ce qui est du gala Pléiade, ce sera probablement un montage photos-vidéos. Pour ce qui est du gala Myriade, on se pose beaucoup de questions par rapport au fonctionnement à cause de toutes les restrictions.

Une nouvelle version du Grand Défi Pierre Lavoie est sortie cette année. Du 18 au 20 juin prochain, le plus de gens possible doivent faire plus d'un million de km en même temps. Elle a partagé le lien par courriel à tout le personnel de l'école et aussi sur la page Facebook de la Polyvalente.

Pour ce qui est des finissants, deux plans sont prévus et on va devoir faire un choix. Elle nous explique le tout. Le dossier est encore à finaliser. Le gouvernement vient tout juste d'annoncer que les bals des finissants seront interdits cette année. Les élèves aimeraient avoir un tapis rouge le 21 juin et un bal au gymnase comme si ce serait le soir. On continue de travailler sur le dossier.

Aussi, Marc Bélanger a donné sa démission et est parti relever un nouveau défi professionnel après presque 15 ans à la Polyvalente. Le poste est encore libre à ce jour.

Kathy Fortin tient à souligner le bon travail que les membres du soutien ont fait pour la distribution des ordinateurs et du matériel des élèves. C'est un gros travail et une belle équipe efficace.

Magali Emond demande ce qu'il se passe pour les parents qui ont payé pour le bal de leur enfant l'an dernier. Auront-ils des remboursements? Denis Bastille répond que plusieurs parents ont déjà fait cette demande et qu'ils ont été remboursés. C'est un dossier à finaliser avec la direction.

### 3.5 Professionnel

Pierre-Alexandre Dumont-Saucier mentionne qu'il a eu une formation sur le « sextage » avec Annie-Claude Simard. Avec cette formation, ils pourront utiliser une trousse d'intervention avec laquelle une intervention se règle en quelques jours seulement. Cet outil aidera à l'uniformisation des pratiques de tous les acteurs concernés en lien avec ce phénomène (police, DPCP et intervenants scolaires). Le « sextage » entre ados, selon le code criminel, peut représenter de la pornographie juvénile d'où l'importance de cette trousse.

Aussi, un questionnaire sera envoyé aux élèves ainsi qu'aux enseignants concernant le plan de lutte contre la violence prochainement. Il va nous donner des nouvelles lors de la prochaine rencontre.

D'ici à la fin du mois de juin, il reste les bilans des plans d'intervention et les rencontres pour les transitions primaire-secondaire à faire. Beaucoup de travail encore à venir pour les semaines qui viennent.

Kathy Fortin tient à remercier les « quatre fantastiques » pour leur super travail auprès des jeunes: Pierre-Alexandre Dumont-Saucier, Annie-Claude Simard, Julie-A. Lemieux et Nancy Milliard. Nos jeunes sont chanceux de les avoir.

### 3.6 Élèves

Catherine Bernier nous parle des rencontres du gouvernement étudiant qu'il y a eu cette année (deux à l'automne en présentiel et les autres virtuelles).

### 3.7 Comité de parents

Magali Emond informe les membres que deux rencontres ont eu lieu dans les derniers mois : en février et en avril. Aussi, des paniers-cadeaux et des certificats-cadeaux ont été offerts aux parents bénévoles qui sont sur le comité. Une rencontre aura lieu demain et on parlera du transport du midi (dossier chaud).

### 3.8 Trésorier

Rien à signaler.

### 3.9 CCSEHDAA

Rien à signaler.

3.10 Autres sujets

3.10.1 Grèves à venir?

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres qu'une possible grève des professionnels est prévue le 9 juin prochain en avant-midi. Si d'autres grèves sont prévues (enseignants ou personnel de soutien), les informations seront transmises une semaine à l'avance (obligation des syndicats).

3.11 Question du public

Aucun public.

**4. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Catherine Bernier et unanimement résolu que la séance soit levée à 20h49.

Prochaine rencontre : 21 juin à 19h

Magali Émond, présidente

Kathy Fortin, directrice