



**PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT DE LA POLYVALENTE LA POCATIÈRE,
TENUE LE LUNDI 25 JANVIER 2021, À 18H30 PAR
VIDÉO-CONFÉRENCE**

SONT PRÉSENTS :

Professionnel : Pierre-Alexandre Dumont-Saucier

Personnel de soutien : Marie-Ève Pelletier, Nadine St-Onge

Élève : Jeanne Beaulieu

Enseignants : Nancy Milliard, Denis Bastille et Jean-Philippe Dionne

Parents : Magali Emond, Martine Jean, Johanne Voyer, Alexandre Bilodeau et Marie-Josée Bérubé

Directions : Kathy Fortin et Julie Trudel-Lefebvre (invitée)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
Après constatation du quorum, la présidente, Magali Emond, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté avec les modifications suivantes :
→ Ajouter 3.1.8 Mouvement de personnel.
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 23 novembre 2020
Il est proposé par Martine Jean et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 23 novembre 2020 soit adopté tel qu'il est présenté.
- 1.4 Suivi au procès-verbal
Rien à signaler.
- 1.5 Capsules de formation du CÉ
Il n'y a pas de nouvelle capsule de formation pour les membres.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

- 2.1 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art.87 LIP)
Rien à signaler.
- 2.2 Approbation des normes et modalités
La directrice, Kathy Fortin, présente le document et explique les corrections qui ont été effectuées. Johanne Voyer demande s'il y a eu une augmentation

des échecs étant donné la situation. Kathy Fortin confirme les faits, l'école n'y échappe pas. Le document a été envoyé aux membres par courriel.

Il est proposé par Alexandre Bilodeau et unanimement résolu que les normes et modalités soient approuvées telles qu'elles sont présentées.

2.3 Approbation de la grille-matière

La directrice, Kathy Fortin, présente le document et explique les corrections qui ont été effectuées. Le document a été envoyé aux membres par courriel.

Il est proposé par Marie-Josée Bérubé et unanimement résolu que la grille-matière soit approuvée telle qu'elle est présentée.

2.4 Approbation du programme de langue

La directrice, Kathy Fortin, présente le document et explique les corrections qui ont été effectuées. Le document a été envoyé aux membres par courriel.

Il est proposé par Denis Bastille et unanimement résolu que le programme de langue soit approuvé tel qu'il est présenté.

3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

3.1 Direction

3.1.1 Suivi COVID

Madame Julie Trudel-Lefebvre mentionne que le retour des fêtes a été un peu plus difficile pour tout le monde avec les mesures mais tout se passe bien dans l'ensemble. Elle explique les nouvelles mesures qui ont été mises en place (nettoyage, désinfection, surveillance).

Madame Johanne Voyer demande comment l'école dispose des masques usagés, s'ils sont mis à la poubelle ou recyclés? Si les élèves sont obligés de garder leur masque même en éducation physique. Madame Kathy Fortin explique que le CSS planifie recycler les masques. Il y aura plus de détails dans les prochaines semaines.

Monsieur Jean-Philippe Dionne explique qu'il n'est pratiquement pas possible pour les élèves d'enlever leur masque dû au fait qu'il est impossible de respecter la distanciation.

Madame Martine Jean demande que soit expliqué aux élèves comment disposer correctement des masques à la fin de leur journée d'école. Un rappel sera fait aux élèves d'ici vendredi par les messages du matin à l'intercom. Madame Kathy Fortin rappelle que les élèves doivent conserver leur masque tant qu'ils sont sur le terrain de l'école.

Monsieur Denis Bastille informe les membres que, lors des deux premières journées au retour des fêtes, les portables infonuagiques ont été remis aux élèves de 3^e, 4^e, 5^e secondaire ainsi qu'aux élèves du PAI excluant ceux qui ont besoin du Lexibar.

3.1.2 Remise des bulletins et rencontre de parents

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres que les bulletins devaient être mis sur Mozaïk le 21 janvier mais, dû à un petit retard, ils ont été finalisés le 23.

La prochaine rencontre de parents aura lieu le 25 février. Ceux-ci pourront rencontrer les enseignants 10 minutes de façon virtuelle. Pour les enseignants en adaptation scolaire, ce sera la même formule qu'avant.

3.1.3 Projet CAR

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres que l'école a été choisie pour bénéficier de cinq jours de formation avec François Massé, doctorant en éducation, pour un projet sur la réussite des élèves. La direction et trois membres du personnel enseignant (Carmen Dionne, Andrée Malenfant et Nadine Beaulieu) participeront à ces formations.

3.1.4 Projet SCP

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres que l'an dernier, avec Caroline Dufour comme directrice, les membres du personnel ont voté pour participer au projet de Steeve Bissonnette (Soutien aux comportements positifs). Cinq jours de formation seront nécessaires et débuteront en février 2021. L'implantation du projet se fera à l'automne 2021.

3.1.5 Portes ouvertes virtuelles

La directrice adjointe, Julie Trudel-Lefebvre, informe les membres que de bons commentaires concernant les portes ouvertes virtuelles ont été reçus. Le nombre de visionnement augmente chaque jour. Plus de 200 personnes ont regardé la vidéo en direct et 2100 personnes ont été touchées. Plus de 77 commentaires positifs ont été notés et plus de 1400 interactions ont été recensés. Madame Magali Emond suggère qu'il serait bien de parler de l'implication des parents dans l'école, lors de la prochaine visite virtuelle.

3.1.6 Passage primaire-secondaire

La directrice adjointe, Julie Trudel-Lefebvre, mentionne que ce dossier est nouveau pour elle mais qu'il est très intéressant. La tournée des écoles primaires du secteur pour remettre le dépliant aux élèves de 5^e et 6^e années a été faite. Les visites par Teams étaient d'environ 30 minutes par

classe sur une période de trois jours. Elle a beaucoup aimé l'interaction avec les élèves.

3.1.7 Classe transition adaptation scolaire

La directrice-adjointe, Julie Trudel-Lefebvre, informe les membres qu'un tout nouveau projet prend naissance avec les deux groupes de PCA. Madame Kathy Fortin donne des explications spécifiant que 7 élèves de 6^e années seront placés dans cette classe pour les aider à passer en 1^{re} secondaire en 21-22.

3.1.8 Mouvement de personnel

La directrice, Kathy Fortin, explique les changements. Mireille Arsenault, en congé de maternité, sa tâche sera distribuée à Marie-Andrée Lagueux (groupes 33 et 52), Jessica Lord (groupe 32), Sophie Laflamme (sciences et arts) et Simon Lévesque (le reste).

Alexandra Aloï remplacera Catherine Dubé (demi-année sabbatique) jusqu'en juin 2021.

Geneviève Fortin fera deux périodes par jour dans la classe transition.

Marc-André Pelletier nous quitte pour aller travailler dans l'Ouest canadien comme T.E.S. Cindy Miville va prendre sa place dans la classe de PCA (elle fera 30 heures par semaines). Les professionnels vont s'occuper de la sphère.

Madame Nancy Milliard est libérée à raison de 7 périodes par cycle en ajout en enseignement ressources encadrement pour venir en appui à notre équipe de professionnels étant donné les besoins des élèves. Ces périodes seront comblées par Charles-Yves Jolin et Simon Lévesque.

3.2 Présidente

Rien à signaler.

3.3 Enseignants

Monsieur Denis Bastille : Le comité numérique a demandé aux enseignants de planifier du travail pour leurs élèves au cas où ils seraient malades ou absents de leurs cours en ligne. Un protocole a été mis en place en cas d'absence d'un enseignant en enseignement à distance de sorte que les élèves ne soient pas seuls en ligne et sans travail.

Monsieur Jean-Philippe Dionne : Les élèves sont heureux de retourner au gymnase. Ils savent qu'ils doivent garder leur masque même si ce n'est pas toujours évident. Ils ont une bonne capacité d'adaptation.

Madame Nancy Milliard : Les élèves sont plus anxieux depuis le retour des fêtes. Les professionnels mettent en place un horaire pour qu'il y ait toujours quelqu'un à la sphère. Une demande a été faite à la Ville La Pocatière pour développer un trajet de ski de fond derrière l'école, sans frais pour l'école. Une demande a été placée pour aller patiner sur l'anneau de glace, une réponse devrait être transmise sous peu.

3.4 Soutien

Madame Marie-Ève Pelletier : Elle explique comment cela se passe pour le midi. Le local de la coop-ados a été transformé en local zen où de petits groupes d'élèves peuvent aller relaxer. À leur demande, les élèves peuvent maintenant aller jouer dehors (de la neige a été poussée sur le terrain devant l'école) et des traîneaux ont été achetés. Les rencontres du gouvernement étudiant se font maintenant par Teams lors des journées pédagogiques et sont productives.

3.5 Professionnel

Monsieur Pierre-Alexandre Dumont-Saucier mentionne que les jeunes ont de plus en plus de besoins mais qu'il est possible de les aider car plusieurs intervenants sont présents dans l'école. Des capsules sur le stress et l'anxiété leur seront présentées prochainement. Une plateforme (padlet) sera possiblement créée également pour tout le monde aussi.

3.6 Élèves

Jeanne Beaulieu informe les membres que l'ambiance dans les classes est bonne, le congé de Noël a fait du bien. Le gouvernement étudiant est très actif, un pool de hockey a été mis en place. Une journée thématique pour la St-Valentin et une journée de carnaval (avant la Relâche) sont planifiées. Les élèves du 2^e cycle ne trouvent pas ça toujours évident les cours en ligne mais ils ne lâchent pas, ça va venir.

3.7 Comité de parents

Madame Johanne Voyer, représentante au comité de parents, informe les membres qu'une réunion aura lieu mardi le 2 février 2021.

3.8 Trésorier

Rien à signaler.

3.9 Correspondance

Rien à signaler.

3.10 Autres sujets

3.10.1 Partenariat avec le Cégep

La directrice, Kathy Fortin, informe les membres que Louise St-Laurent organise présentement un espace créatif numérique (Hack lab) que le Cegep est en train de créer et qui servirait de projet pour la passerelle secondaire-cegep.

Madame Martine Jean remercie tout le personnel pour le bon travail dû aux circonstances.

3.11 Question du public
Aucun public.

4. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Jeanne Beaulieu et unanimement résolu que la séance soit levée à 20h27.

Prochaine rencontre : 22 février 18h30

Magali Émond, présidente

Kathy Fortin, directrice